

ثانياً: المالية

3- المدفوعات: سندات الصرف

← السندات:

هي إثبات لمجموعة المبالغ التي يتم دفعها بالاتفاق بين الطرفين دون تخصيص المبلغ على خدمة أو منتج معين، وحفظه لدى أحد الأطرف بتحرير سند جديد سواء كان المبيعات أو المشتريات لحين الحاجة إليه. تظهر المدفوعات في القائمة المنسدلة داخل المالية ، لتجد في صفحة المدفوعات جميع سندات الصرف التي تم إنشاؤها على بنودي مع إمكانية إضافة سندات جديدة.

3.1 سندات الصرف

⇒ أهمية السندات للشركة مع الموردين:

تساعد السندات أصحاب الشركة على تسليم دفعات للموردين بشكل دوري وبدون تخصيص هذه دفعات السندات على فواتير محددة إلا عند الحاجة ليساعدهم على طلب احتياجاتهم في أي وقت وتوفيرها بشكل أسرع من قبل الموردين.

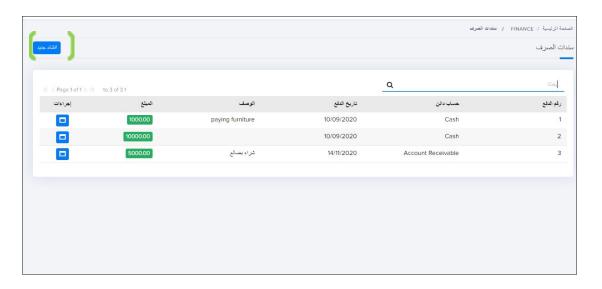
⇒ خطوات إضافة سند صرف جديد:

- أو لا يمكنك الانتقال من المالية >> المدفوعات >> سندات الصرف

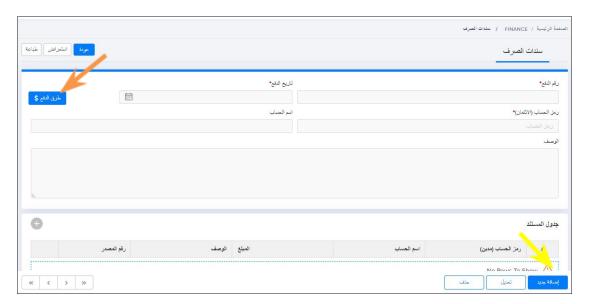




- يمكنك الضغط على خيار " انشاء جديد"

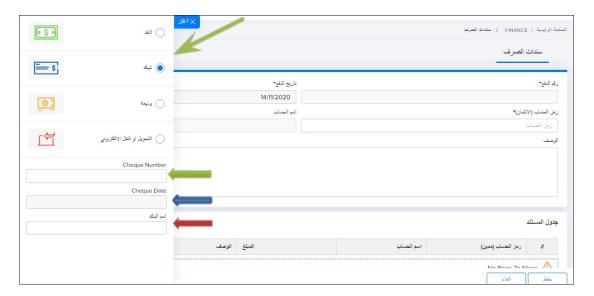


- قم باختيار " إضافة جديد " من اسفل يمين الصفحة . ثم الضغط على "طرق الدفع \$ " لتحديد طريقة سدادا السند .

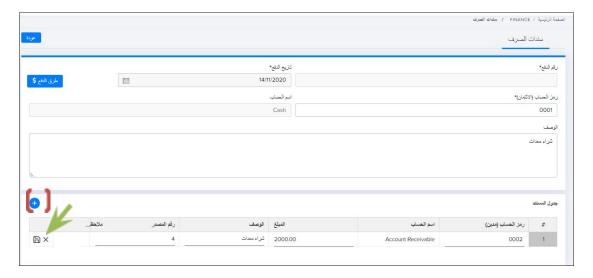




- يمكنك اختيار طريقة الدفع المناسبة من القائمة الجانبية ثم ادخال بيانات الوثيقة
 - (الرقم التاريخ اسم البنك)

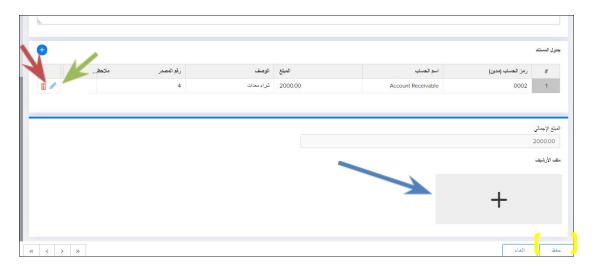


- في المساحة التحريرية " الوصف " يمكنك اضافة بيانات السند
- يمكنك اضافة بيانات حساب المدين من جدول السند بالضغط على (+) ثم ادخال بيانات السند والضغط على علامة الحفظ.





- كذلك يمكنك التعديل على البيانات أو حذفها
- كذلك يوفر بنودي امكانية ارفاق الصور والمستندات .
 - بالضغط على " حفظ " تتم العملية .

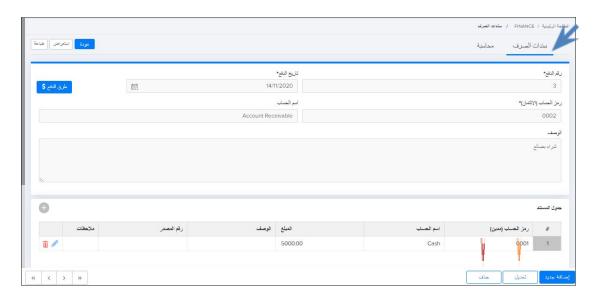


- يمكنك البحث عن السندات باستخدام محرك البحث
- كُما يمكنك استعراض تفاصيل العملية بالضغط على الايقونة المشار اليها بين الأقواس في الصورة التالية

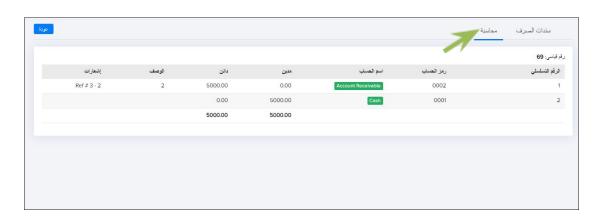




- من خلال صفحة "سندات الصرف" يمكنك استعراض تفاصيل السند والتعديل عليها وكذلك حذفها

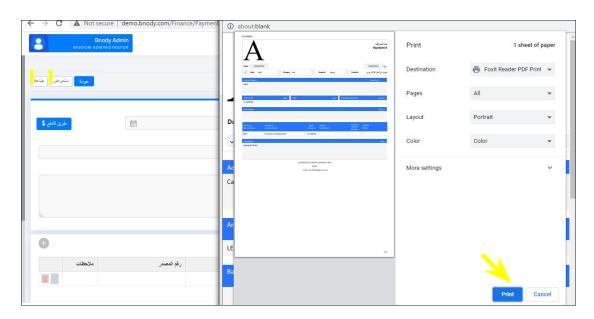


- من خلال صفحة : محاسبة " يمكنك استعراض تفاصيل القيد المحاسبي .





- كما يمكنك بكل سهولة طباعة السند من خلال النظام بالضغط على أمر " طباعة "



4- المقبوضات:

4.1 سندات القبض

⇒ أهمية السندات للشركة مع العملاء:

على سبيل المثال اتفقت إحدى الشركات الخدمية مع العميل على مبلغ تقريبي للخدمات المقدمة لعدم إمكانية اتضاح التكلفة الإجمالية إلا بعد الإنتهاء من العمل، في هذه الحالة فإن العميل يقدم سند للشركة بالمبلغ التقريبي مثلاً 10,000 وبعد الإنتهاء من تقديم الخدمة تكون الشركة قد خصصت هذا السند على عدة تكاليف وفواتير تابعة للخدمة، وإذا تبقى فائض من الدفعة التي قدمها العميل يتم التصرف فيها حسب الاتفاق بين العميل والشركة بإرجاع باقي المبلغ له أو الإحتفاظ به كرصيد عند الشركة للاستخدام في خدمات أخرى مستقبلية .



⇒ خطوات إضافة سند قبض جديد:

- أو لا يمكنك الانتقال من المالية >> المقبوضات >> سندات القبض

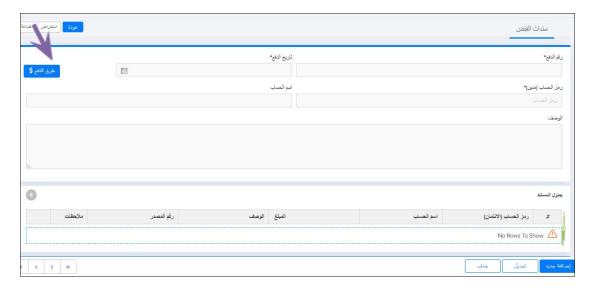


يمكنك الضغط على خيار " انشاء جديد"

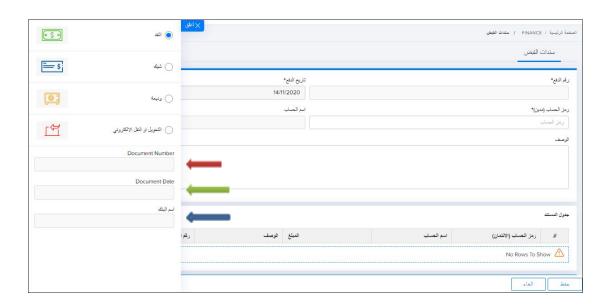




- قم باختيار " إضافة جديد " من اسفل يمين الصفحة . ثم الضغط على "طرق الدفع \$ " لتحديد طريقة سدادا السند .

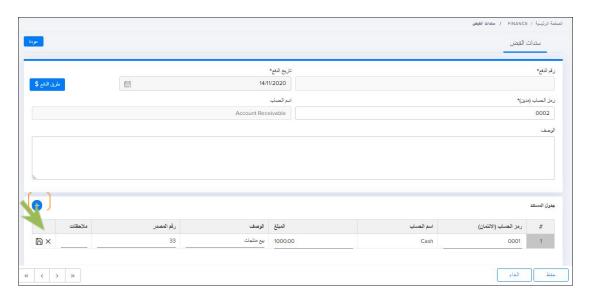


يمكنك اختيار طريقة الدفع المناسبة من القائمة الجانبية ثم ادخال بيانات الوثيقة (الرقم - التاريخ - اسم البنك)





- في المساحة التحريرية " الوصف " يمكنك اضافة بيانات السند
- يمكنك اضافة بيانات حساب المدين من جدول السند بالضغط على (+) ثم ادخال بيانات السند والضغط على علامة الحفظ.



- كذلك يمكنك التعديل على البيانات أوحذفها
- كذلك يوفر بنودي امكانية ارفاق الصور والمستندات . بالضغط على " حفظ " تتم العملية .

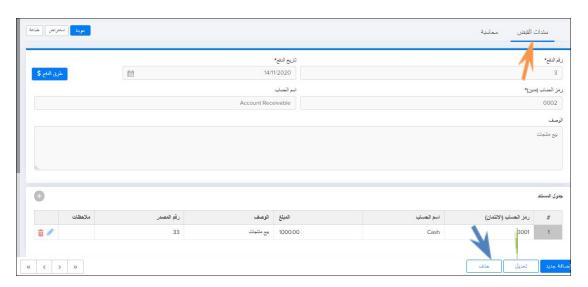




- يمكنك البحث عن السندات باستخدام محرك البحث
- كما يمكنك استعراض تفاصيل العملية بالضغط على الايقونة المشار اليها بين الأقواس في الصورة التالية



من خلال صفحة "سندات القبض" يمكنك استعراض تفاصيل السند والتعديل عليها وكذلك حذفها



- من خلال صفحة "محاسبة " يمكنك استعر اض تفاصيل القيد المحاسبي .





- كما يمكنك بكل سهولة طباعة السند من خلال النظام بالضغط على أمر " طباعة "

